



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.



ANEXO I

MEMORIAL DESCRITIVO/PROJETO BÁSICO

ORGÃO SOLICITANTE:

Secretaria Municipal de Indústria,
Comércio e Turismo

1 – DO OBJETO

1.1 - O objeto desse **MEMORIAL DESCRITIVO/PROJETO BÁSICO** é estabelecer os parâmetros para aquisição de Brindes Personalizados com a logo do Governo, Município e a marca “Caminhos Trajano de Moraes”, em atendimento as demandas da Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo.

2 – DA JUSTIFICATIVA / DA FINALIDADE

2.1 - Justificamos a aquisição, pois é uma forma de divulgar o turismo do nosso município através de um kit contendo brindes para nossos munícipes e turistas em eventos realizados pela gestão municipal, exposições, feiras entre outros eventos em que o município se faz presente, conforme especificações abaixo e artes em anexo.

3 – QUANTIDADES DOS SERVIÇOS POR OBJETO

ITEM	MATERIAL	QUANTID.	OBJETO
01	Chaveiro em alumínio	1.000	Material de consumo turístico
02	Caneta	1.000	Material de consumo turístico
03	Squeeze	1.000	Material de consumo turístico
04	Mochila	1.000	Material de consumo turístico
05	Boné	1.000	Material de consumo turístico

4 – DAS ESPECIFICAÇÕES

4.1 – **Chaveiro:** Chaveiro abridor de garrafa de alumínio.

4.2 – **Caneta:** Caneta plástica inteira azul, anel central e acionador em relevo, aciona por clique e para destravar basta apertar a parte inferior do clip. Tamanho aproximado 13,7cm x 1,5cm, peso aproximado 7g.

4.3 – **Squeeze:** Squeeze 500 ml de plástico resistente inteiro azul, possui detalhe em relevo na parte superior e tampa de bico(silicone) rosqueável.

Praça Waldemar Magalhães, 01 – Centro – Trajano de Moraes-
RJCEP:28750-000–Tel/Fax:(22)2564-1410

www.trajanodemoraes.rj.gov.br



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES



Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.

Tamanho total aproximado (Cx D): 20 cm x 6,5 cm x 21,9 cm com peso aproximado (g): 44.

4.4 – Mochila: Mochila sacola azul em nylon com alças para as costas tipo cordão, capacidade 13,5 litros, altura 353 mm, largura 462 mm.

4.5 – Boné: Boné modelo americano 100% poliéster, regulador de plástico com aba curva, tamanho único na cor azul.

5 – DAS CONDIÇÕES PARA ENTREGA DOS OBJETOS

5.1 - Nos preços apresentados deverão estar incluídos todos os custos necessários para prestação dos serviços, tomando-se por base os preços praticados no mercado, inclusive despesas com alimentação, encargos, hospedagem, combustível, montagem e desmontagem dos equipamentos, despesas com pessoal contratado, bem como os encargos fiscais.

5.2 - A Contratada deverá apresentar proposta que não deverá ter validade inferior a 30 (trinta) dias, que serão contados a partir da data de sua apresentação.

5.3 - A contratada se obriga a assinar contrato com a municipalidade, cumprindo todas as solicitações da Secretaria em todas as condições descritas neste memorial descritivo.

6 – DO LOCAL DA ENTREGA DOS MATERIAIS E DA ACEITAÇÃO

6.1 – Do local onde será entregue a mercadoria: Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo localizada a Praça Waldemar Magalhães, Nº1, Bairro: Centro, Trajano de Moraes RJ. O fornecimento será em horário comercial em dias úteis.

6.2 – No ato da entrega, os funcionários designados pelo setor responsável pela aquisição atestarão a Nota Fiscal, mediante a aceitação dos materiais, de acordo com as especificações relaciona na Proposta de Preço.

6.3 – O Prazo de entrega será de até 10 (dez) dias úteis contados a partir da solicitação de entrega emitida pela da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo, sendo em uma só entrega ou divididas em quantas forem necessários.

6.4 – Nos preços apresentados deverão estar incluídos todos os custos com a entrega, tomando por base os preços praticados em mercado.

6.5 – Em todos os itens é exigido informação da marca do objeto a ser fornecido.

7 – DA FISCALIZAÇÃO

7.1 – Compra – toda aquisição remunerada de bens para fornecimentos de uma só vez ou parceladamente, fundamentada no Inciso III do Art. 6º da Lei de Licitações, ficará a cargo de servidores a serem designados especificamente para esta finalidade, que promoverá o acompanhamento da verificação dos materiais/produtos ora adquiridos, bem como, a aceitação dos mesmos.

8 – DO PRAZO DA ENTREGA



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES



Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.

8.1 – O fornecimento dos materiais/produtos objeto deste Memorial Descritivo/Projeto Básico será de até **10 (dez) dias úteis**, a contar da data de solicitação de entrega.

8.2 – A validade da proposta não deverá ser inferior a 60(sessenta) dias, contados a partir da data de sua apresentação.

9 – DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO

9.1 – A nota fiscal deverá ser apresentada no ato da entrega, a fim de ser atestada pelos responsáveis designado pelo recebimento dos materiais/produtos juntamente com requisições e relatório de fornecimentos e encaminhada para pagamento em até 30 (trinta) dias.

9.2 – Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos direcionados a PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES - CNPJ nº 29.115.441/0001-10, endereço Praça Waldemar Magalhães nº01 – Centro - Trajano de Moraes RJ.

10 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1 – Comunicar à licitante vencedora todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a entrega dos materiais, cumprir o art. 73, II - alínea a) e b) da lei 8666/93.

10.2 – O setor, através dos responsáveis pela fiscalização aceitará provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações.

10.3 – Aceitará definitivamente os materiais, após a verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação.

10.4 – No procedimento de aceitação dos materiais, os responsáveis pelo recebimento emitirão documento ou relatório com ciências de ambas as partes, devidamente conferidos.

10.5 – Rejeitar, no todo ou em parte, os bens/serviços entregues ou executados fora da especificação deste Memorial Descritivo/Projeto Básico.

10.6 – Providenciar a **aceitação provisória** do objeto deste Memorial Descritivo/Projeto Básico, em até **15 (dez) dias**, contados da data do recebimento, pela administração pública, da comunicação do adjudicatário, informando o término ou conclusão do objeto, podendo ser dispensado nos termos do artigo 74 da Lei Federal 8.666/93.

10.7 – Providenciar a **aceitação definitiva** do objeto deste Memorial Descritivo/Projeto Básico, em até **15 (quinze) dias**, contados da data da aceitação provisória emitida pela Secretaria Municipal de Educação, através de seus responsáveis devidamente designados para esta finalidade.

10.8 – O fornecedor terá que assinar contrato com o Município ou outro instrumento hábil aplicável, o prazo do contrato será de **30 dias**, contados a partir da data de sua assinatura.

11 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1 – Comunicar a administração todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a execução da entrega dos materiais.

11.2 – Descrever sua proposta obedecendo às especificações constantes deste Termo de Referência/Projeto Básico e seus anexos integrantes, bem como demais informações



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAJANO DE MORAES



Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.

necessárias ao perfeito entendimento do conteúdo, sob pena de desclassificação da mesma, caso não o faça.

11.3 – Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as demais obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que darão origem ao contrato.

12 – DO EDITAL DA LICITAÇÃO

12.1 – Os itens do Edital de Licitação serão aplicados de acordo com a Comissão Permanente de Licitação e ou Pregoeiro, Procuradoria Geral do Município e a equipe Gestora do Pedido, bem como o presente Termo de Referência /Projeto Básico.

13 – DO CONTRATO / DO ADITAMENTO DO CONTRATO

13.1 – As cláusulas contratuais obedecerão às disposições legais, bem como poderão atribuir outras cláusulas de acordo com o Gestor do Pedido, Coordenadoria de Controle de Contrato e Procuradoria Geral do Município e o objeto empregado, para fins de efetividade e legalidade, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

13.2 – Dar-se-á rescisão contratual das partes nos termos da aplicação do **Artigo 77, 78, 79 e 80 da Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93.**

Tiago Luiz Pecly Bueno
Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.